

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ



ДНІПРОВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЕНЕРГЕТИЧНИХ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

ПОЛОЖЕННЯ

**про опитування учасників освітнього процесу та усіх зацікавлених осіб щодо
якості освітньої діяльності у Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та
інформаційних технологій**

Затверджено
Педагогічною радою
протокол №1 від 31.08.2022
Уведено наказом
директора
від 15.09.2022 № 69-аг

1 Загальні положення

1.1 Положення про опитування учасників освітнього процесу та усіх зацікавлених осіб щодо якості освітньої діяльності у Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та інформаційних технологій (далі – Положення) визначає процедуру, види, форми оцінювання шляхом опитування на добровільній основі здобувачів фахової передвищої освіти, випускників або інших представників освітнього процесу щодо задоволеності методами навчання і викладання та оцінки якості фахової передвищої освіти у Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та інформаційних технологій (далі – Коледж) і є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

1.2 Положення розроблено у відповідності до Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та інформаційних технологій, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та інформаційних технологій та інших нормативних документів, що регламентують якість освітньої діяльності Коледжу.

1.3 У Положенні вживаними є терміни та поняття:

Респонденти (суб'єкти освітньої діяльності) – здобувачі фахової передвищої освіти, викладачі, стейкхолдери, випускники, абітурієнти, батьки, інші особи, які формують думку щодо забезпечення якості освітньої діяльності в Коледжі та впливають на ці процеси.

Освітній моніторинг – система збору, оброблення та інтерпретування інформації про освітню систему чи її компоненти, спрямована на об'єктивність і надійність інформаційного забезпечення управління.

Моніторинг якості освіти – технологія збору, обробки, збереження та розповсюдження інформації про функціонування освітнього середовища (Коледжу та Курахівської філії Дніпровського фахового коледжу енергетичних та інформаційних технологій), яка має забезпечувати безперервність спостереження за змістом освіти і прогнозувати його розвиток. Передбачає системне опитування груп респондентів, тестування відповідно до визначених цілей, критеріїв, показників якості.

Опитування – це система заходів з цілеспрямованого вивчення очікувань і задоволення споживачів освітніх послуг якістю і результатами освітньої діяльності. Організація опитування передбачає методичне забезпечення і підтримку, опрацювання, аналіз і представлення результатів опитування у вигляді звітів і презентацій.

Анкета – форма (бланк) структурованої послідовності запитань, на які отримуються відповіді в процесі опитування. Респондентам можуть пропонуватися для заповнення анкети у режимі онлайн чи в паперовому вигляді (офлайн), вони є анонімні чи персоналізовані, вміщують закриті, напіввідкриті й відкриті запитання для розгорнутої відповіді (відповідно. розрізняють такі їх види: чітко структуровані, напівструктуровані, відкриті опитувальники).

1.4 Термін проведення опитувань узгоджується з графіком освітнього процесу і закінчується до завершення навчального року.

1.5 Всі анкети є анонімними. Опитування проводяться у формі анкетування в електронному онлайн форматі індивідуально з використанням додатку Google Forms в корпоративній навчальній платформі (пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення й інструментів для спільної роботи від компанії Google) Google Workspace або друкованих анкет з подальшою їх обробкою.

1.6 Результати, після обробки, узагальнення та їх аналізу оприлюднюються на сайті Коледжу, обговорюються на педагогічній, методичній радах, засіданнях циклових комісій, зі студентами, а прийняті рішення впроваджуються в освітній процес.

1.7 Об'єкти та основні напрями опитування:

- проведення систематичних опитувань педагогічних працівників, здобувачів та випускників стосовно якості викладання та навчання у Коледжі, а також формування на цій основі рекомендацій щодо покращення організації освітнього процесу та якості надання освітніх послуг в Коледжі;

- моніторинг ринку праці;

- проведення систематичних опитувань роботодавців стосовно якості підготовки фахівців за відповідними освітньо-професійними програмами;

- підготовка аналітичних інформаційних звітів за результатами моніторингу освітнього процесу;

- проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед здобувачів фахової передвищої освіти, педагогічних працівників, роботодавців та випускників про мету та завдання опитувань як важливої складової підвищення якості освітнього процесу;

- виявлення слабких і проблемних питань освітнього процесу у Коледжі.

2 Мета, завдання та учасники опитування

2.1 Метою опитування є визначення думки репрезентативної частини студентів, викладачів, роботодавців, випускників та інших зацікавлених осіб щодо:

- якості освітнього процесу та освітньої діяльності в Коледжі й використання отриманої інформації для її підвищення;

- стимулювання професійного зростання та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- врахування інтересів та пропозицій учасників освітнього процесу та інших зацікавлених сторін під час формулювання цілей та результатів навчання;

- визначення рівня задоволеності здобувачів фахової передвищої освіти освітньою, організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою;

- узгодження результатів діяльності Коледжу з вимогами та очікуваннями стейкхолдерів;

– отримання інформації про соціальні процеси та проблеми, які потребують свого вирішення на шляху вдосконалення всієї системи організації підготовки фахівців у Коледжі.

2.2 Завданнями опитування є:

а) отримання надійної та якісної інформації про ставлення здобувачів фахової передвищої освіти до діяльності педагогічних працівників, у тому числі про застосування ними інноваційних методик навчання;

б) демонстрація зв'язку між діяльністю викладача і результатами цієї діяльності, які полягають у засвоєнні здобувачами освіти загальних і професійних компетентностей, умінні застосовувати теорію на практиці;

в) використання анкетування як одного з елементів моніторингу системи контролю за якістю освітнього процесу.

2.3 Суб'єктами або учасниками опитування виступають: здобувачі фахової передвищої освіти, випускники, педагогічні працівники, стейкхолдери, інші зацікавлені сторони.

2.3.1 Опитування *здобувачів фахової передвищої освіти* стосовно якості викладання освітніх компонентів (дисциплін), предметів має за мету:

а) визначення ступеня задоволеності здобувачів освіти організацією освітнього процесу та рівнем отриманих знань і навичок;

б) розвиток у студентів навичок до самоаналізу;

в) виявлення недоліків в організації освітнього процесу та його плануванні і розробка заходів щодо їх вдосконалення;

г) формування банку інформації для прийняття управлінських рішень стосовно освітнього процесу та людських ресурсів.

Опитування здобувачів фахової передвищої освіти проводиться перед проведенням семестрового контролю не рідше ніж один раз на рік. Обов'язковим є опитування здобувачів освіти першого року навчання, яке здійснюється наприкінці першого року навчання.

Результати опитування враховуються:

– при перегляді навчального плану, освітньо-професійної програми та робочих навчальних програм окремих освітніх компонентів (дисциплін);

– викладачами для підвищення якості викладання освітніх компонентів (дисциплін), предметів .

2.3.2 Опитування *випускників* передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

а) змісту освітньо-професійних програм;

б) освітніх компонентів професійної та загальної підготовки;

в) отриманих фахових компетентностей, програмних результатів.

Опитування випускників проводиться не рідше ніж один раз на два роки. Опитуються випускники останніх двох років.

2.3.3 Опитування *педагогічних працівників* передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

а) матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;

б) можливостей підвищення кваліфікації та педагогічної майстерності;

- в) можливостей удосконалення навичок володіння технологіями дистанційного навчання;
- г) використання інтерактивних методів під час викладання;
- д) використання інноваційного досвіду у професійній діяльності;
- е) оцінки управлінської діяльності Коледжу;
- ж) якості наданих компетентностей в процесі викладання освітніх компонентів (дисциплін).

Опитування викладачів проводиться не рідше ніж один раз на два роки. Результати опитування враховуються:

- для вдосконалення навчального плану освітньо-професійної програми та навчальних програм окремих освітніх компонентів (дисциплін);
- викладачами для підвищення якості викладання освітніх компонентів (дисциплін);
- при плануванні підвищення кваліфікації викладачів.

2.3.4 Опитування *роботодавців* передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- а) відповідності компетентностей, набутих здобувачами освіти, очікуванням і потребам роботодавців;
- б) задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців у Коледжі;
- в) відповідності потреб ринку праці у випускниках за існуючими у Коледжі освітньо-професійними програмами;
- г) рівня конкурентоспроможності випускників Коледжу;
- д) напрямів взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу.

Опитування роботодавців проводиться не рідше ніж один раз на три роки або за необхідністю.

Інших зацікавлених осіб – за необхідністю.

3 Порядок організації та проведення опитування

3.1 Опитування проводяться методом анонімного анкетування з подальшим опрацюванням отриманих даних та формуванням відповідної аналітичної довідки.

3.2 Опитування учасників освітнього процесу проводяться відповідно до графіка, розробленого перед початком навчального року навчально-методичним кабінетом та затвердженого заступником директора з навчальної роботи.

3.3 Проведення, аналіз, оприлюднення результатів опитування, накопичення, зберігання інформації є функцією навчально-методичного кабінету Коледжу, який систематично організовує наступні анкетування, а саме опитування:

- а) студентів першого курсу;
- б) здобувачів освіти стосовно якості викладання компонентів (дисциплін), предметів ;
- в) студентів випускних курсів;
- г) викладачів;
- д) випускників;

е) стейкхолдерів.

3.4 Основними вимогами опитування є:

а) об'єктивність і повнота (виявлення з оптимальних джерел інформації реальної ситуації в освітньому середовищі);

б) надійність і точність;

в) валідність (відповідність результатів поставленим цілям і завданням діагностичного інструментарію);

г) оперативність (своєчасність інформації);

д) релевантність анкет, яка забезпечується залученням до розробки запитань відповідних спеціалістів (соціологів, психологів) та проведення їх апробації;

е) відповідність змісту анкет цілям, завданням, місії та стратегії розвитку Коледжу, окремим освітньо-професійним програмам, а також завданням освітнього процесу в цілому;

є) анонімність та добровільність учасників опитування;

ж) уникнення спеціалізованих термінів в анкетах;

з) лаконічність запитань в анкетах;

і) наявність в анкетах відкритих запитань.

3.5 В залежності від періодичності використовується два види опитування: планове та позапланове.

Планові опитування – щорічні обов'язкові опитування. Тема і дата проведення планових опитувань визначається на початку навчального року відповідно до графіку опитувань на навчальний рік.

Позапланові опитування проводяться за потребою для виявлення проблемних питань та розв'язку завдань, які виникають в процесі освітньої діяльності у Коледжі.

3.6 Опитування в Коледжі поділяються також на регулярні та нерегулярні.

3.6.1 Регулярні опитування проводяться на постійній основі, і є обов'язковими для проведення, а також є складовою моніторингу системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти. До них відносяться:

а) опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо якості викладання та навчання, академічної доброчесності тощо;

б) опитування роботодавців і випускників щодо якості та удосконалення освітньо-професійної програми та інші.

3.6.2 Нерегулярні опитування проводяться:

- за потреби, для вирішення завдань, що виникають у процесі освітньої діяльності,

- за рішенням циклових комісій, відділень, адміністрації та інших структурних підрозділів Коледжу.

До них можуть належати опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо:

а) якості дистанційного навчання під час карантину (отримання достовірної інформації щодо організації та викладенню даних через використання дистанційних технологій);

б) оцінки психологічного клімату в Коледжі та інші.

3.7 Перед опитуванням обов'язковим є проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед здобувачів освіти, випускників, педагогічних працівників Коледжу і роботодавців щодо мети та завдання опитування, як важливої складової підвищення якості освітнього процесу.

4 Методика оцінювання результатів опитування

4.1 За підсумками проведеного опитування навчально-методичний кабінет готує аналітичну довідку. Довідка повинна формуватися на основі узагальнених даних із відповідною кількісною і якісною оцінкою.

4.2 Оприлюднення аналітичної довідки на основі статистичних даних опитування здійснюється на офіційному сайті Коледжу із попереднім обговоренням на методичній раді.

4.3 Результатом обговорення статистичних даних опитування є прийняті відповідні рішення, зокрема щодо:

- а) удосконалення організації освітнього процесу;
- б) моніторингу, перегляду та удосконалення освітньо-професійних програм;
- в) формування очікуваних результатів навчання і методів контролю, переліку відбіркових дисциплін;
- г) покращення якості викладання та навчання;
- д) визначення рейтингу педагогічних працівників;
- е) розподілу навчального їх педагогічного навантаження ;
- є) матеріального та морального заохочення викладачів, при атестації;
- ж) подальшого розвитку системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- з) удосконалення прозорості та публічності освітнього процесу тощо.

4.4 Зібрані матеріали анкетування зберігаються протягом 5 років в навчально-методичному кабінеті.

5 Прикінцеві положення

5.1. Положення набуває чинності з моменту його ухвалення педагогічною радою Коледжу та є обов'язковим для виконання всіма навчальними структурними підрозділами закладу освіти, яких воно стосується.

5.2. Положення може бути змінено та доповнено за ініціативи адміністрації, циклових комісій Коледжу.

Перелік анкет для опитування учасників освітнього процесу

1. Анкета для опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо якості освітнього процесу в Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та інформаційних технологій.
2. Анкета для опитування здобувачів освіти щодо якості практичної підготовки.
3. Анкета для опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо якості освітньо-професійної програми.
4. Анкета для опитування педагогічних працівників щодо академічної доброчесності.
5. Анкета для опитування здобувачів освіти щодо академічної доброчесності.
6. Анкета для опитування здобувачів фахової передвищої освіти щодо якості викладання та навчання за окремим освітнім компонентом (дисципліною).
7. Анкета для опитування випускників минулих років щодо якості наданих їм освітніх послуг.
8. Анкета для опитування стейкхолдерів щодо якості підготовки фахівців в Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та інформаційних технологій.
9. Анкета педагогічних працівників щодо внутрішнього забезпечення якості освіти в Дніпровському фаховому коледжі енергетичних та інформаційних технологій.
10. Анкета "Викладач очима здобувача фахової передвищої освіти".
9. Анкета для опитування здобувачів фахової передвищої освіти першого року навчання щодо адаптації у Коледжі.
10. Анкета для опитування батьків здобувачів фахової передвищої освіти.
11. Анкета для опитування абітурієнтів та їх батьків.