

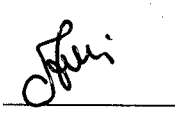
СИЛАБУС освітнього компонента «ОСНОВИ УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»		
	Галузь знань	19 Архітектура та будівництво
	Рівень освіти	фахова передвища освіта
	Ступінь освіти	фаховий молодший бакалавр
	Освітньо-професійна програма	«Будівництво та експлуатація будівель і споруд»
	Спеціальність	192 Будівництво та цивільна інженерія
Статус дисципліни	вибірковий освітній компонент	
Рік навчання	III курс	
Семестр	5 семестр	
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/заг. кількість годин	3 кредита ЄКТС/90год	
Мова викладання	українська	
Мета (чому це цікаво/потрібно вивчати)	формування у майбутніх фахівців системи базових знань у сфері управління, сучасного управлінського мислення, розуміння концептуальних засад системного управління, набуття вмій та навичок аналізу процесів і явищ, які протікають в організації, умій аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.	
Завдання	набуття майбутніми фахівцями цілісної і логічно-последовної системи знань про суть управління підприємством чи організацією, людськими ресурсами, розкрити основи теорії, методології та практики управління в умова функціонування нових організаційно-правових форм господарювання	
Навчальна логістика	<p>Зміст дисципліни:</p> <p>Змістовий модуль 1 Основні положення управлінської діяльності</p> <p>Тема 1.1. Сутність управлінської діяльності</p> <p>Тема 1.2. Історія розвитку управлінської діяльності та напрямки управління</p> <p>Тема 1.3. Внутрішнє та зовнішнє середовище організації</p> <p>Тема 1.4. Інформація та комунікація в управлінській діяльності</p> <p>Тема 1.5. Прийняття рішень в управлінській діяльності</p> <p>Тема 1.6. Функції управлінської діяльності</p> <p>Тема 1.7. Організаційна діяльність в управлінні</p> <p>Тема 1.8. Організація діяльності управління</p> <p>Змістовий модуль 2 Зміст управлінської діяльності</p> <p>Тема 2.1. Мотивація в управлінській діяльності</p> <p>Тема 2.2. Контроль в управлінській діяльності</p> <p>Тема 2.3. Групова динаміка в управлінській діяльності</p> <p>Тема 2.4. Керівництво та лідерство</p> <p>Тема 2.5. Конфлікти в управлінській діяльності</p> <p>Тема 2.6. Організаційна ефективність</p> <p>Види роботи: лекції, семінарські заняття, самостійна робота;</p> <p>Методи навчання: словесні (лекція, бесіда, розповідь), наочні (ілюстрації, слайди), інтерактивні (презентації, відеофільми)</p> <p>Форми навчання: денна</p>	

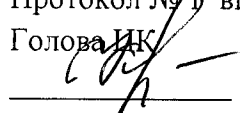
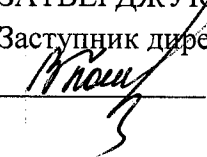
Інтегральна компетентність	ІК. Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та виконувати практичні завдання в галузі будівництва та цивільної інженерії, використовуючи основні теорії і методи фундаментальних та прикладних наук, що може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 03. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 04. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати проблеми, приймати обґрунтовані рішення, працювати в команді. ЗК 07. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, в тому числі використовуючи інформаційні та комунікаційні технології.
Спеціальні компетентності	СК 12. Здатність виконувати економічні розрахунки для визначення вартості об'єктів будівництва та інженерних мереж. СК 14. Уміння аналізувати якість виконання робіт і нести відповідальність за результати своєї діяльності. СК 15. Здатність контролювати інших осіб у визначених ситуаціях.
Результати навчання (програмні результати навчання)	РН 02. Зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства. Формувати світоглядну позицію, щодо розвитку людського буття і природи, фізичної і духовної культури. Бути активним суб'єктом професійної та економічної діяльності держави. РН 03. Вирішувати управлінські та професійні питання на основі законів абстрактно-логічного мислення, логіки, норм критичного підходу, форм і методів аналізу та синтезу. РН 04. Розв'язувати задачі будівництва та цивільної інженерії, враховуючи норми права. Ефективно взаємодіяти та спілкуватися в команді, формувати власний внесок у роботу команди, доносити до фахівців і не фахівців інформацію, ідеї, проблеми та рішення власного досвіду. РН 18. Організовувати та управляти технологічними процесами будівництва, приймати обґрунтовані управлінські рішення і аргументовано доносити їх до виконавців. РН 22. Демонструвати уміння планувати, аналізувати, контролювати і оцінювати власну роботу та роботу інших осіб. РН 23. Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства або його структурного підрозділу. Уміти працювати самостійно, включаючи навички лідерства, для налагодження комунікацій у професійній та соціальній діяльності.
Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з гуманітарних дисциплін, що формують загальні компетентності, зокрема: основи економічної теорії
Постреквізити	Вивчення будь-яких освітніх компонентів загального та професійно-практичного циклу навчання, та застосування знань впродовж всього життя незалежно від сфери професійної діяльності
Інформаційне, навчально – методичне забезпечення	<p>Основна література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Базелюк В.Г., Кубіцький С.О., Михайліченко М.В., Михнюк С.В. Техніка управлінської діяльності : навчальний посібник. К.: Міленіум, 2022. 424 с. 2. Остапчук. Т.П. Бірюченко С.Ю. Бужимська К.О. Менеджмент: підручник. Житомир. Державний університет «Житомирська політехніка». Видавництво «Рута». 2021. 856 с. 3. Самат. В.М., Полторак А.С. Основи менеджменту: конспект лекцій для здобувачів освіти «Молодший бакалавр». Миколаїв. МНАУ. 2022. 162 с. <p>Допоміжна література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Баранецька, А. Д. Інформаційно-комунікаційний менеджмент: кризові практики. <i>Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського</i>. №6 Ч.3. 2021. С. 112-119

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Десятов Т. Лідерство як принцип управління. <i>Вісник Черкаського університету: педагогічні науки</i>. 2022. № 4. С. 11-18 3. Дорошенко, М. П., Вороніна, В. Л. Організаційна структура управління: сутність та класифікація. <i>Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія: Економіка і управління</i>. № 5. 2019. С.52-56 4. Євась Т.В., Коломієць А.М. Методичні підходи до оцінки ефективності системи менеджменту підприємства. <i>Подільський науковий вісник</i>. № 2. 2019. С. 39-44 5. Ковтун Н. С., Літовченко Б. В. Історія вчень менеджменту. Практикум : навчальний посібник. – Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2019. – 75 с. 6. Маматова, Л.Ш. Роль бізнес-планування в управлінні підприємством. <i>Підприємництво і торгівля</i>. № 30. 2021. С. 44-47 7. Пачева Н. О., Подзігун С. М. Вплив мотиваційного менеджменту на ефективність діяльності організації. <i>Міжнародний науковий журнал «Інтернаука»</i>. Сер. Економічні науки. 2021. Т. 5, № 11 (55). С. 42–46 8. Петруня Ю.Є, Літовченко Б. В. Пасічник Т.О. Прийняття управлінських рішень : навчальний посібник. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2020. – 276 с. 9. Терещенко Т.В. Теорія організації: навчальний посібник. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2015. – 336 с. 10. Черненко Н. Управління конфліктами в комунікативному просторі. <i>Таврійський науковий вісник. Серія: Публічне управління та адміністрування</i>. 2022. № 4, С. 153-160 11. Ющишина Л. О. Групова динаміка та комунікації (тренінг): курс лекцій. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022. 170 с. <p>Інформаційні ресурси в Інтернеті</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Курс «Менеджмент» від Дніпровської політехніки на платформі Prometheus. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:NGU+MANAGEMENT101+2018_T1 2. Курс «Основи проєктного менеджменту» на платформі Prometheus. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+BASICPM101+2022_T1 3. Інтернет-портал для управлінців Management.com.ua. URL: https://www.management.com.ua/
Система оцінювання	Всі семінарські заняття, самостійні, контрольні роботи оцінюються за чотирибальною системою оцінювання
Форми поточного та підсумкового контролю	<p>Попередній (тестування, усне опитування, фронтальне опитування)</p> <p>Тематичний (усна перевірка, письмова перевірка, фронтальна перевірка)</p> <p>Рубіжний (тестування, письмове опитування)</p> <p>Підсумковий - залік</p>
Політика освітнього компонента	<p>Політика щодо дотримання принципів академічної доброчесності здобувача освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостійне виконання навчальних завдань поточного та підсумкового контролів без використання зовнішніх джерел інформації (наприклад, окрім випадків дозволених викладачем, підготовки практичних завдань під час заняття); - списування під час модульного контролю знань заборонені (в т. ч. із використанням мобільних девайсів); - самостійне виконання індивідуальних завдань та коректне оформлення посилань на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей. <p>Політика щодо дотримання принципів та норм етики та моралі</p>

	<p>здобувачами освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дії у професійних і навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики та деонтології; - дотримання правил внутрішнього розпорядку коледжу, бути толерантними, доброзичливими та виваженими у спілкуванні зі студентами та викладачами; - усвідомлення значущості прикладів людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності <p>Політика щодо відвідування занять здобувачами освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - присутність на всіх заняттях, підсумковому модульному контролю є обов'язковим з метою поточного та підсумкового оцінювання знань (окрім випадків з поважної причини). <p>Політика дедлайну та відпрацювання здобувачами освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відпрацювання пропущених занять відбувається згідно з графіком відпрацювання та консультацій (окрім випадків з поважної причини); - відпрацювання пропущених занять з поважної причини відбувається у будь-який час, зручний для викладача, у т. ч. згідно з графіком відпрацювання та консультацій; - роботи, які здає студент з порушенням терміну без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від максимальної, наприклад тематична індивідуальна робота); - перекладання підсумкового модуля з метою підвищення оцінки не допускається, окрім ситуацій, передбачених Положенням про диплом державного зразка з відзнакою, чи невиконання програми дисципліни або неявки на підсумковий модульний контроль з поважної причини.
--	--

Циклова комісія	економічних дисциплін
------------------------	-----------------------

<p>Розробник:</p> 	<p>Андрій Саєнко Посада: викладач Категорія, педагогічне звання: вища E-mail: sayenko.andriy@dfkeit.com</p>
--	---

<p>Силабус освітнього компонента погоджено на засіданні ЦК економічних дисциплін Протокол № 1 від 27 серпня 2024 р. Голова ЦК  Ірина КОМИССАРОВА</p>	<p>Розглянуто та схвалено Методичною радою Дніпровського фахового коледжу енергетичних та інформаційних технологій Протокол № 1 від 28.08.2024</p> <p>ЗАТВЕРДЖУЮ Заступник директора з навчальної роботи  Валентина БОНДАРЕНКО</p>
--	--