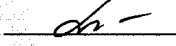
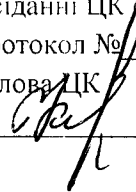



	СИЛАБУС освітнього компонента (дисципліни) «ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ (ТЕХНОЛОГІЇ)» ПІДПРИЄМНИЦТВО	
	Галузь знань	07 Управління та адміністрування
	Рівень освіти	фахова передвища освіта
	Ступінь освіти	фаховий молодший бакалавр
	Освітньо-професійна програма	Економіка підприємства
	Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Статус дисципліни	вибірковий освітній компонент, що формує спеціальні компетентності	
Рік навчання	II курс	
Семестр	III, IV семестр	
Обсяг освітнього компонента, кредити ЄКТС/заг. кількість годин	4 кредити ЄКТС / 120 год	
Мова викладання	українська	
Мета (чому це цікаво/потрібно вивчати)	Формування системи базових знань щодо підприємницької діяльності, розуміння концептуальних засад функціонування підприємств різних форм власності, набуття вмінь обґрунтування створення власного бізнесу, а також формування системи знань і практичних умінь з професійної та ділової культури та етики, удосконалення та розвиток умінь ефективною самоорганізацією і здійснення ділової взаємодії у підприємницькій діяльності, сформувати навички підприємницького мислення.	
Завдання	Оволодіння студентами знань та умінь у сфері початкових дій у підприємстві, розумінні логіки та схем підприємницької діяльності у загальному вигляді, типології підприємства, дослідженні середовища підприємницької діяльності, соціальної та етичної відповідальності підприємництва, процесу створення підприємства, сформувати у здобувачів освіти цілісне бачення пошуку власної ідеї у підприємницькій діяльності; озброїти здобувачів освіти навичками і вміннями, необхідними для організації власної справи.	
Навчальна логістика	Зміст освітнього компонента: Змістовний модуль 1. Теоретичні та правові засади здійснення підприємницької діяльності Тема 1. Сутність та роль підприємництва в економічній системі Тема 2. Підприємець та його ділові якості Тема 3. Нормативно-правові засади підприємницької діяльності Змістовний модуль 2. Види та сфери підприємницької діяльності Тема 4. Види підприємницької діяльності Тема 5. Зовнішнє середовище підприємницької діяльності Змістовний модуль 3. Організація підприємництва Тема 6. Технологія створення (заснування) підприємства (власної справи). Тема 7. Бізнес-планування у підприємницькій діяльності Тема 8. Договірні взаємовідносини і партнерські зв'язки у підприємстві. Змістовний модуль 4. Відповідальність у сфері підприємництва Тема 9. Сутність і значення бізнес-культури Тема 10. Ділова та професійна етика Тема 11. Механізм досягнення підприємницького успіху Види роботи: лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота; Методи навчання: словесні (лекція, лекція-візуалізація, бесіда, розповідь, обговорення), наочні (ілюстрації, слайди, схеми), інтерактивні (презентації, відео) Форми навчання: денна	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання,	

	що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність враховувати основні закономірності й сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності. СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
Результати навчання (програмні результати навчання)	РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою. РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети. РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності. РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проектів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.
Пререквізити	Знання студентів, набуті при вивченні таких освітніх компонентів (дисциплін) як "Економіка", "Основи правознавства та академічної доброчесності (Громадянська освіта)" тощо.
Постреквізити	«Менеджмент та основи маркетингу», «Економіка підприємства», Планування та організація підприємницької діяльності», «Комерційна діяльність та товарознавство»
Інформаційне, навчально – методичне забезпечення	Основна література: 1. Гаєвська Л. М., Марченко О. І. Підприємницька діяльність: підручник. Ірпінь: Університет ДФС України, 2019. 500 с. (Серія «Податкова та митна справа в Україні», т. 125). 2. Основи підприємництва: підручник . Біляк Т.О., Бірюченко С.Ю., Бужимська К.О., та ін.; під заг. ред. Н.В. Валінкевич. Житомир : ЖДТУ, 2019. 493 с. 3. Панченко С.В., Дикань В. Л., Шраменко О. В. Підприємництво: підручник. Харків: УкрДУЗТ, 2018. 228 с. 4. Сотник І. М., Таранюк Л. М. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність: підручник. Суми: ВТД «Університетська книга», 2018. 572с. 5. Криховець-Хом'як Л. Я., Длугопольський О. В., Вірковська А. А. «Економіка (профільний рівень)» підручник для 11 класу закладів загальної середньої освіти, Тернопіль: Астон, 2019, 296с Інформаційні ресурси: 1. Бізнес-планування підприємницької діяльності: навч. посіб./З. С. Варналій, Т.Г.Васильців, Р.Л.Лупак, Р.Р.Білик, Чернівці:Технодрук, 2019,264с. [Електронний ресурс] http://www.lute.lviv.ua/fileadmin/www.lac.lviv.ua/data/kafedry/Ekonomiky/Docs/2020_Biznes-planuvannja_pidprijemnickoji_dijalnosti.pdf 2. Цикл життя малого підприємства [Електронний ресурс] / Компанія «Алексид». - Режим доступу: http://www.aleksid.ru/chapter12.html .
Система оцінювання	Всі практичні, семінарські заняття, самостійні, індивідуальні, контрольні роботи оцінюються за чотирибальною системою оцінювання
Форми поточного та підсумкового контролю	Попередній (тестування, усне опитування, експрес- опитування, фронтальне опитування) Тематичний (усна перевірка, письмова перевірка, фронтальна перевірка) Рубіжний (тестування, письмове опитування,) Підсумковий - залік

<p>Політика освітнього компонента</p>	<p>Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – 20% від визначених балів за даний вид роботи. Студенти виконують декілька видів письмових робіт (есе, вирішення кейсу). Перескладання (модулів, контрольних робіт) відбувається із дозволу викладача за наявності поважних причин (наприклад, довідка про стан здоров'я).</p> <p>Політика щодо академічної доброчесності: списування під час контрольних та модульних робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.</p> <p>Політика щодо відвідування: відвідування занять (лекцій, семінарських занять курсу) є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, індивідуальний графік, карантин) навчання може відбуватись з використанням дистанційних технологій. Студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом. Уся література, яка викладачем надається виключно в освітніх цілях є без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.</p>
<p>Циклова комісія</p>	<p>Економічних дисциплін</p>
<p>Розробники </p> <p>Силабус освітнього компонента погоджено на засіданні ЦК економічних дисциплін Протокол № _____ від _____ Голова ЦК  Ірина КОМИССАРОВА</p>	<p> Юлія Гориславець Посада: завідувач навчально - виробничої практики Категорія, педагогічне звання: викладач, спеціаліст вищої категорії E-mail: gorislavec.yulia@dfkeit.com</p> <p>Розглянуто та схвалено Методичною радою Дніпровського фахового коледжу енергетичних та інформаційних технологій Протокол № <u>1</u> від <u>30. 08. 2023</u></p> <p>ЗАТВЕРДЖУЮ Заступник директора з навчальної роботи  Валентина БОНДАРЕНКО</p>