

ПОГОДЖЕНО



Голова професорського

комітету А. Федько

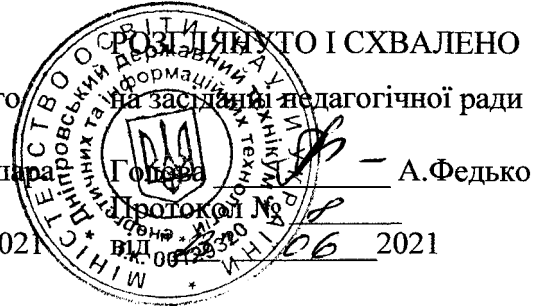
Протокол № 16
від 23 06 2021

ПОГОДЖЕНО

Голова Студентського парламенту

О. Шушара А. Федько

Протокол № 16
від 23 06 2021



ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію з проведення рейтингового голосування конкурсного відбору на заміщення посади директора Дніпровського державного технікуму енергетичних та інформаційних технологій та дільничну виборчу комісію Курахівської філії Дніпровського державного технікуму енергетичних та інформаційних технологій

1 Загальні положення

1.1 Виборча комісія з проведення рейтингового голосування конкурсного відбору на заміщення посади директора Дніпровського державного технікуму енергетичних та інформаційних технологій (далі – Технікуму) утворюється відповідно до Закону України "Про фахову передвищу освіту" та з урахуванням Типового Положення "Про конкурсний відбір на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти", затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 23.02.2021 № 251, Статуту, Колективного договору та Положення про конкурсний відбір на посаду директора Технікуму.

1.2 Виборча комісія формується із штатних педагогічних працівників, інших категорій працівників, студентів Технікуму. Кандидат на посаду директора Технікуму не може бути членом виборчої комісії. Одна і та ж сама особа не може бути членом організаційного комітету та виборчої комісії.

1.3 Виборча комісія діє відповідно до статуту Технікуму та відповідних положень, які затверджуються педагогічною радою Технікуму. Загальна кількість членів виборчої комісії становить не менше 3% осіб від загальної кількості виборців. Кількісний та персональний склад членів виборчої комісії затверджується наказом директора Технікуму. Голова, заступник та секретар обирається на першому засіданні виборчої комісії і офіційно оприлюднюється.

1.4 Особи, які є членами виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи у Технікумі, в якому проводиться рейтингове голосування, із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

1.5 Виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту видання наказу по Технікуму про організацію рейтингового голосування у Технікумі. Повноваження членів виборчої комісії припиняються після завершення процедури рейтингового голосування Технікуму та призначення директора на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про фахову передвищу освіту».

1.6 За наявності у структурі Дніпровського державного технікуму енергетичних та інформаційних технологій відокремленого структурного підрозділу (Курахівська філія Дніпровського державного технікуму енергетичних та інформаційних технологій), організаційним комітетом технікуму утворюється виборча дільниця та дільнична виборча комісія структурного підрозділу (Курахівської філії), склад якої затверджується наказом директора технікуму. При цьому виборча комісія Технікуму, утворена наказом про організацію рейтингового голосування, набуває статусу головної виборчої комісії. Рішення про утворення виборчої дільниці та дільничної виборчої комісії структурного підрозділу підлягає оприлюдненню в одноденний строк організаційним комітетом з використанням інформаційних ресурсів закладу освіти: дошки оголошень, офіційного веб-сайту тощо.

1.7 Керівник Технікуму забезпечує належні умови для роботи виборчої комісії, а також сприяє отриманню її членами інформації та документів, необхідних для виконання ними своїх завдань. Виборчій комісії виділяється окреме придатне для роботи приміщення, обладнане засобами зв'язку, оргтехнікою тощо, необхідними для виконання нею завдань.

2 Організація роботи виборчої комісії та дільничної виборчої комісії

2.1 Основною формою роботи виборчої комісії та дільничної виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова виборчої комісії.

2.2 Члени виборчої комісії та дільничної виборчої комісії зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами виборчої комісії дільничної виборчої комісії своїх повноважень іншим особам не допускається.

2.3 Засідання проводить голова виборчої комісії та дільничної виборчої комісії або за його дорученням заступник голови.

2.4 Рішення виборчої комісії та дільничної виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар виборчої комісії.

2.5 Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії та дільничної виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії та дільничної виборчої комісії.

3 Завдання, функції виборчої комісії та дільничної виборчої комісії, процедура рейтингового голосування

3.1 Основними завданнями виборчої комісії та дільничної виборчої комісії є організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів рейтингового голосування конкурсного відбору на заміщення посади директора. На неї покладаються організація проведення рейтингового голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, демократичності, прозорості і відкритості.

3.2 На етапі підготовки до рейтингового голосування на конкурсному відборі на заміщення посади директора виборча комісія та дільнична виборча комісія:

3.2.1 оприлюднюють не пізніше ніж за 7 (сім) днів до дня проведення конкурсного відбору на посаду директора Технікуму на дошці оголошень та сайті Технікуму інформацію про дату, час і місце проведення рейтингового голосування;

3.2.2 отримують не пізніше ніж за 7 (сім) календарних днів до дня проведення конкурсного відбору на посаду директора Технікуму від організаційного комітету списки осіб, які мають право брати участь у конкурсному відборі і формує списки виборців для проведення рейтингового голосування;

3.2.3 забезпечують спільно з організаційним комітетом з проведення конкурсного відбору на посаду директора Технікуму підготовку приміщень для проведення рейтингового голосування, в якому повинно бути: кабіна для таємного голосування, забезпечена належним освітленням, засобами для заповнення бюлетеня, розміщена таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для рейтингового голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування;

3.2.4 бюлетені для рейтингового голосування виготовляються виборчою комісією не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку рейтингового голосування у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні (далі - виборці) та включені до списку, посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою Технікуму у разі її наявності;

3.2.5 кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для рейтингового голосування;

3.2.6 бюлетені для рейтингового голосування зберігаються у приміщенні виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії;

3.2.7 скриньки для рейтингового голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою Технікуму у разі її наявності.

3.3 На етапі проведення конкурсного відбору на посаду директора Технікуму виборча комісія та дільнична виборча комісія:

3.3.1 забезпечують рейтингове голосування у день виборів з 9 (дев'ятої) до 15 (п'ятнадцятої) години без перерви;

3.3.2 приміщення для рейтингового голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного рейтингового голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для рейтингового голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для рейтингового голосування, вхід і вихід із кабін для таємного рейтингового голосування, виборчі скриньки перебували у

полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для рейтингового голосування. У кабінах для таємного рейтингового голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня рейтингового голосування;

3.3.3 Організація проведення рейтингового голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для рейтингового голосування та забезпечення таємності рейтингового голосування покладаються на виборчу комісію.

Голова виборчої комісії перед початком рейтингового голосування:

- надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;
- передає необхідну кількість бюлетенів для рейтингового голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам виборчої комісії, які видають бюлетені для рейтингового голосування, список виборців. Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання;

3.3.4 член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для рейтингового голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Перелік таких документів затверджується організаційним комітетом. Особа, яка отримує бюлетень для рейтингового голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис;

3.3.5 бюлетень для рейтингового голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного рейтингового голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного рейтингового голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для рейтингового голосування, має право за дозволом голови виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів. У бюлетені для рейтингового голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку ("+") або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодного. Виборець опускає заповнений бюлетень для рейтингового голосування у скриньку. Забороняється фотографувати заповнені бюлетені або розкривати таємність волевиявлення в будь-який інший спосіб.

3.4. На етапі встановлення результатів рейтингового голосування виборча комісія та дільнична виборча комісія:

3.4.1 після завершення рейтингового голосування приміщення для рейтингового голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, представники Департаменту, Міністерства освіти і науки України, Наглядової ради, кандидати та спостерігачі;

3.4.2 скриньки для рейтингового голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії;

3.4.3 підрахунок голосів членами виборчої комісії починається негайно після закінчення рейтингового голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося рейтингове голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати рейтингового голосування;

3.4.4 члени виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для рейтингового голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для рейтингового голосування. Бюлетені для рейтингового голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робляться таблички з написом "Не підтримую жодного" та "Недійсні". Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється;

3.4.5 бюлетень рейтингового голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

У разі коли члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів призупиняється;

3.4.6 після розкладання бюлетенів окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і підлягають включенню секретарем до протоколу про результати рейтингового голосування;

3.4.7 виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними;

3.4.8 виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол. Протокол про результати рейтингового голосування складається виборчою комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові

виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам (за їх вимогою). Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається. Перший примірник протоколу про результати рейтингового голосування передається організаційному комітетові з наступною його передачею Департаменту, другий - залишається у Технікумі. Копія протоколу про результати рейтингового голосування передається Наглядовій раді;

3.4.9 процес рейтингового голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відео-засобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю рейтингового голосування;

3.4.10 рейтингове голосування вважається таким, що відбулося, якщо участь у ньому взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні;

3.4.11 переможцем вважається особа, яка під час рейтингового голосування набрала найбільшу кількість голосів, зокрема 60 і більше відсотків голосів від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні.

3.4.12 уся документація, пов'язана з проведенням виборів директора, повинна зберігатися в Технікумі протягом п'яти років

4 Функції та відповідальність голови виборчої комісії та дільничної виборчої комісії

4.1 Голова виборчої комісії та голова дільничної виборчої комісії:

- несуть персональну відповідальність за збереження бюлетенів у приміщенні виборчої комісії в сейфі;

- надають перед початком рейтингового голосування виборчу скриньку для її огляду членам виборчої комісії та дільничної виборчої комісії, присутнім кандидатам на посаду директора Технікуму, а також спостерігачам;

- передають необхідну кількість бюлетенів для рейтингового голосування членам виборчої комісії;

- передають у день виборів членам виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для рейтингового голосування, аркуші списку виборців;

- організують роботу та розподіл функціональних обов'язків кожного члена виборчої комісії та дільничної виборчої комісії на весь період проведення рейтингового голосування.